



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR

Jalan Raya Rungkut Madya Gunung Anyar Surabaya 60294

Phone : (031) 8706369 Fax : (031) 8706372

bakpk@upnjatim.ac.id atau www.upnjatim.ac.id

Surabaya, 28 Januari 2022

Nomor : 12 /UN63/BAKPK/2022

Klasifikasi : Biasa

Perihal : Pemberitahuan

Kepada Sdr/i,
Mahasiswa
UPN "Veteran" Jawa Timur
Di
Surabaya

1. Berdasarkan salinan Keputusan Rektor UPN "Veteran" Jawa Timur nomor : 01/UN63/TU/2022 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor nomor 288/UN63/TU/2021 tentang Kalender Akademik Program Sarjana (S-1) Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur Tahun Akademik 2021/2022.
2. Sehubungan dengan butir 1(satu) tersebut diatas, Jadwal Pelaporan dan Rekapitulasi Data MBKM Semester Genap TA. 2021/2022 sebagai berikut:

No.	Keterangan	Jadwal
1	Mahasiswa melaporkan hasil seleksi/lolos Program MBKM (pertukaran mahasiswa dan non-pertukaran mahasiswa) ke Program Studi/Tim MBKM Prodi	Maksimal 03 Februari 2022
2	Koordinator Program Studi/Tim merangkum nama Program MBKM	Mulai 04 Februari 2022 Sampai 06 Februari 2022
3	Mahasiswa yang lolos Program MBKM WAJIB mengisi KRS MBKM di SIAMIK	Maksimal 18 Februari 2022
4	Koordinator Program Studi/Tim melakukan konversi MBKM	Maksimal 29 April 2022
5	Mahasiswa WAJIB melihat hasil kesesuaian konversi yang ada di SIAMIK * *Catatan : Bila pada waktu yang tertera tidak ada laporan kesalahan konversi dari mahasiswa ke koordinator Program Studi, maka konversi di anggap benar dan tidak dapat di ubah kembali apapun alasannya	Maksimal 31 Mei 2022

3. Demikian atas perhatian atas kerjasamanya disampaikan terimakasih.



H. Subiyantoro, ST, MT
NPPPK. 197102082021211004

Tembusan :

1. Wakil Rektor I (sebagai laporan)
2. Se - Koord Progdi UPN "Veteran" Jatim

MBKM OUTBOUND

TA. GENAP 2021/2022

STEP 1



Mahasiswa melakukan pendaftaran program MBKM out bound ke Instansi/PT yang dituju

STEP 2



Mahasiswa yang lolos seleksi WAJIB melaporkan ke Koordinator Program Studi

STEP 3



Program Studi melakukan pendataan MBKM outbound dan melaporkan ke BAKPK (sesuai surat edaran)

STEP 4



BAKPK melakukan inject data ke Sistem Akademik

STEP 5



Mahasiswa WAJIB melakukan KRS di SIAMIK sesuai pada program yang dituju